

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГБУ
Центр ППМС помощи



А.В. Тюфякова / А.В. Тюфякова /

Приказ от 01.04.2024 года № 14

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике в Кировском областном
государственном бюджетном учреждении «Центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи»

г. Киров, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – КОГБУ Центр ППМС помощи), закрепленных в настоящем Положении об антикоррупционной политике Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов (утв. Минтрудом России 19.05.2020), Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (письмо Минтруда России от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716), и других локальных нормативных актов КОГБУ Центр ППМС помощи.

1.3. Целями антикоррупционной политики КОГБУ Центр ППМС помощи являются:

обеспечение соответствия деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения КОГБУ Центр ППМС помощи и его работников в коррупционную деятельность;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи;

формирование у работников КОГБУ Центр ППМС помощи нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики КОГБУ Центр ППМС помощи являются:

определение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи, и должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий;

информирование работников КОГБУ Центр ППМС помощи о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи;

разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу

должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность КОГБУ Центр ППМС помощи, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с КОГБУ Центр ППМС помощи;

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым КОГБУ Центр ППМС помощи вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника КОГБУ Центр ППМС помощи влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником КОГБУ Центр ППМС помощи и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник КОГБУ Центр ППМС помощи и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя и работников КОГБУ Центр ППМС помощи вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми КОГБУ Центр ППМС помощи вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в государственных (муниципальных) контрактах (договорах), заключаемых КОГБУ Центр ППМС помощи с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика КОГБУ Центр ППМС помощи основывается на следующих основных принципах:

а) принцип соответствия антикоррупционной политики КОГБУ Центр ППМС помощи законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на КОГБУ Центр ППМС помощи;

б) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи;

в) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников КОГБУ Центр ППМС помощи о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя, работников КОГБУ Центр ППМС помощи в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи коррупционных рисков;

д) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в КОГБУ Центр ППМС помощи простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников КОГБУ Центр ППМС помощи вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию антикоррупционной политики КОГБУ Центр ППМС помощи;

ж) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в КОГБУ Центр ППМС помощи антикоррупционных стандартах и процедурах;

з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица КОГБУ Центр ППМС помощи, ответственные за реализацию антикоррупционных мероприятий

4.1. Руководитель КОГБУ Центр ППМС помощи является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи.

4.2. Руководитель, исходя из стоящих перед учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры

КОГБУ Центр ППМС помощи, назначает должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи, и определяет должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий.

4.3. К основным обязанностям должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи, относятся:

разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

обеспечение соблюдения работниками КОГБУ Центр ППМС помощи ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

обеспечение деятельности комиссии Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

прием, регистрация и организация проверки сообщений о фактах обращения в целях склонения работников КОГБУ Центр ППМС помощи к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами или иными лицами;

организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупции и индивидуальное консультирование работников;

организация и проведение оценки коррупционных рисков;

организация заполнения и рассмотрение (проверка) деклараций о конфликте интересов;

подготовка планов и отчетов по реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции;

проведение совещаний, направленных на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок;

формирование профилей работников, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок;

взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

другие обязанности в сфере противодействия коррупции.

5. Обязанности руководителя и работников КОГБУ Центр ППМС помощи по предупреждению коррупции

5.1. Гражданин, поступающий на работу в КОГБУ Центр ППМС помощи, обязан ознакомиться с настоящим Положением под подпись и соблюдать его в процессе трудовой деятельности.

5.2. Соблюдение работником Учреждения требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае перевода его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники КОГБУ Центр ППМС помощи вне зависимости от должности и стажа работы в учреждении в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей должны:

руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики КОГБУ Центр ППМС помощи;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени КОГБУ Центр ППМС помощи;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени КОГБУ Центр ППМС помощи.

5.4. Работник вне зависимости от должности и стажа работы в КОГБУ Центр ППМС помощи в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей обязан:

незамедлительно информировать представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать представителя нанимателя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами КОГБУ Центр ППМС помощи или иными лицами;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, уведомлять руководителя КОГБУ Центр ППМС помощи о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых КОГБУ Центр ППМС помощи

| Направление | Мероприятие |
|--|--|
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников КОГБУ Центр ППМС помощи |
| | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов |
| | Введение в договоры (контракты), связанные с хозяйственной деятельностью КОГБУ Центр ППМС помощи, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки) |
| | Введение в должностные инструкции и трудовые договоры (при отсутствии должностных инструкций) работников КОГБУ Центр ППМС помощи антикоррупционных положений, в том числе обязанности по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и ответственности за несоблюдение требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также иных обязанностей, связанных с предупреждением коррупции |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работником КОГБУ Центр ППМС помощи представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений |
| | Введение процедуры информирования работником КОГБУ Центр ППМС помощи представителя нанимателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками КОГБУ Центр ППМС помощи, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений |
| | Введение процедуры информирования работником руководителя КОГБУ Центр ППМС помощи о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи |
| Обучение и информирование | Ознакомление работников КОГБУ Центр ППМС |

| | |
|--|---|
| работников | помощи под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта |
| | Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции |
| | Организация индивидуального консультирования работников КОГБУ Центр ППМС помощи по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы | Подготовка и представление руководителю КОГБУ Центр ППМС помощи отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах |

Перечень всех антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их выполнения и должностных лиц, ответственных за их реализацию, определяется в плане мероприятий по противодействию коррупции, утверждаемом руководителем КОГБУ Центр ППМС помощи.

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится в КОГБУ Центр ППМС помощи по следующим направлениям:

а) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами КОГБУ Центр ППМС помощи, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

б) внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения КОГБУ Центр ППМС помощи в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах КОГБУ Центр ППМС помощи: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

в) распространение на контрагентов, применяемых в КОГБУ Центр ППМС помощи программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на противодействие коррупции;

г) включение в договоры (контракты), заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

д) размещение на официальном сайте учреждения (при наличии) информации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в КОГБУ Центр ППМС помощи.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи является определение конкретных процессов и видов деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды КОГБУ Центр ППМС помощи.

8.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков устанавливается Положением об оценке коррупционных рисков в Кировском областном государственном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», утверждаемым приказом КОГБУ Центр ППМС помощи.

8.3. По результатам оценки коррупционных рисков составляются карта коррупционных рисков, план мероприятий по минимизации коррупционных рисков и формируется перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском.

8.4. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включает в себя должности:

руководителя КОГБУ Центр ППМС помощи;

работника контрактной службы КОГБУ Центр ППМС помощи;

другие должности.

8.5. Карта коррупционных рисков, план мероприятий по минимизации коррупционных рисков и перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, утверждаются приказом КОГБУ Центр ППМС помощи.

8.6. Работники, чьи должности включены в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, при приеме на работу и ежегодно не позднее 30 сентября текущего года представляют декларацию

о конфликте интересов по форме, утвержденной приказом КОГБУ Центр ППМС помощи.

8.7. По результатам оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составляются реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, и план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

8.8. Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, и план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, утверждаются приказом КОГБУ Центр ППМС помощи.

9. Антикоррупционное просвещение работников КОГБУ Центр ППМС помощи

9.1. Антикоррупционное просвещение работников КОГБУ Центр ППМС помощи осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

9.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет КОГБУ Центр ППМС помощи в форме:

обучения должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи, и должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционных мероприятий, по программам дополнительного профессионального образования;

обучающих мероприятий с работниками в виде семинаров, тестирования и др.

9.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр

ППМС помощи. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

10. Внутренний контроль и аудит

10.1. Система внутреннего контроля и аудита способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи.

10.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности бухгалтерской отчетности и обеспечение соответствия деятельности КОГБУ Центр ППМС помощи требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов.

10.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в КОГБУ Центр ППМС помощи осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

контроль документирования операций хозяйственной деятельности;

проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.4. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе 6 настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения работников КОГБУ Центр ППМС помощи.

10.5. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения КОГБУ Центр ППМС помощи бухгалтерской отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

10.6. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена

деловыми подарками, представительских расходов, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий:

оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам КОГБУ Центр ППМС помощи, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

закупки по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
сомнительные платежи наличными денежными средствами.

11. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1. КОГБУ Центр ППМС помощи принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых КОГБУ Центр ППМС помощи стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно КОГБУ Центр ППМС помощи, закрепляется за должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи.

11.2. КОГБУ Центр ППМС помощи принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

11.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в КОГБУ Центр ППМС помощи по вопросам противодействия коррупции;

оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению

или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.4. Руководитель и работники КОГБУ Центр ППМС помощи оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

11.5. Руководитель и работники КОГБУ Центр ППМС помощи не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

12. Ответственность за несоблюдение требований Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

12.1. Все работники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

12.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля соблюдения требований настоящего Положения своими подчиненными.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

13. Заключительные положения

13.1. КОГБУ Центр ППМС помощи осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

13.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУ Центр ППМС помощи, готовит отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции не реже 1 раза в полугодие, представляет его руководителю для утверждения. На основании указанного отчета в настоящее Положение и план мероприятий КОГБУ Центр ППМС помощи по противодействию коррупции могут быть внесены изменения.